

ALCALDIA MUNICIPAL DE SOACHA		CODIGO	GF-05 F05
FORMATO DE INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA		VERSION	1
		FECHA DE APROBACION	
		DD	MM
		29	11
		AA	2018
I. INFORMACION DE SUPERVISION O INTERVENTORIA			
Supervisor o Interventor		Telefono o Ext.	
GRACIELA LOPEZ RODRIGUEZ		7306060 Ext 2024	
II. INFORMACION CONTRACTUAL			
LUZ DARY PAREDES		C.C. TALL	
		1 030 522 682	
TIPO DE CONTRATO: Prestación de Servicios			
Contrato: O.P.S. Convenio		No	
Fecha		24/4/2023	
Fecha de Inicio		25/4/2023	
		Plazo de ejecución	
		SEIS (6) MESES SIN QUE SUPERE EL TREINTA Y CINCO (35) DE DICIEMBRE DE 2023	
OBJETO CONTRACTUAL			
PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DEL ASEGURAMIENTO EN SALUD, REALIZANDO LA BUSQUEDA, IDENTIFICACION Y CARACTERIZACION DE LA POBLACION, PARA PROMOVER SU AFILIACION EN EL MUNICIPIO DE SOACHA			
III. PERIODO CERTIFICADO			
Desde: 17 AGOSTO 2023		Hasta: 31 AGOSTO 2023	
IV. CUMPLIMIENTO SEGUN CONTRATO			
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	PRODUCTOS PRESENTADOS	
1. Apoyar las acciones en terreno (en todas las comunas y corregimientos), para identificar, caracterizar y promover la afiliación al regimen subsidiado en el Municipio de Soacha, aplicando enfoque diferencial e ingresar el desarrollo y producto de los mismos diariamente a la matriz correspondiente. Se debe dar cumplimiento al cronograma semanal de actividades propuesto por la Dirección de Aseguramiento, articulando con las JAC y comunidad en	Del 01 al 31 de agosto se brinda apoyo en el desarrollo acciones en terreno en las diferentes comunas del Municipio, identificando y caracterizando a la población de la zona con el fin de gestionar la afiliación al Sistema de Seguridad Social en Salud al Regimen Subsidiado. Promoviendo la universalización del aseguramiento en salud de la población del municipio. Se realiza barndo en los siguientes barrios: los cerezos, Lincoln, limonares, bosas, Sisben, punta SAC, san Rafael. En esta actividad se canalizaron 473 usuarios de los cuales se encuentran: 47 usuarios Migrantes Venezolanos, 133 usuarios cabeza de hogar, 90 usuarios adulto mayor, 25 usuarios gestantes, 178 usuarios ninguna de las anteriores. Lo anterior soportado en planillas debidamente diligenciadas junto con soporte de drive institucional	Soportes adjuntos y Dispuestos en Drive de Dirección de aseguramiento Carpetas Soportes Mes de agosto Actividad 1 *1_Caracterizaciones diligenciadas *2_Planillas De Caracterización	
2. Realizar el proceso de inscripción de oficina, al identificar población sin aseguramiento en salud, en cumplimiento a la Resolución 1128 de 2020, garantizando el soporte documental que sustente cada afiliación. Se debe dar cumplimiento al cronograma estipulado por la Dirección de Aseguramiento	Del 1 al 31 de Agosto se realiza apoyo al desarrollo de actividades de rastreo con la estrategia de puerta a puerta, activando ruta de aseguramiento a 53 personas afiliadas a través de la plataforma SAT y 3 usuarios afiliados por Oficio, en los términos de la Resolución 1128 de 2020, adicionalmente, se realizó una base de datos de PPNA, en la cual se realizaron 11 llamadas, de los cuales se obtienen no se estableció contacto 7, remite 1, número equivocado 1, fuera de servicio 1 y se enviaron 1 formatos de consentimientos los cuales se afiliaron 0 personas sistema al sistema SAT. Lo anterior soportado en PDF Excel, junto con el drive institucional	Soportes adjuntos y Dispuestos en Drive de Dirección de aseguramiento Carpetas Soportes Mes de agosto Actividad 2 *1_Carpeta PDF Afiliaciones	
3. Apoyar el proceso de orientación a los usuarios asegurados no sistematizados entregados por la oficina base de datos, para promover la materialización de la encuesta SISBEN IV, se debe incluir la población de movilidad por regimenes, usuarios con afiliación temporal al Sistema Afiliación Transaccional (SAT) y la acreditación de permanencia en el municipio de migrantes venezolanos en el marco normativo del Decreto 064 de 2020 o el que hagan sus veces	Del 1 al 31 de agosto se realizaron llamadas de la base de datos suministrada por la Dirección de Aseguramiento, promoviendo la importancia se solicite la encuesta del Sisben metodología IV en el municipio de Soacha, se realizan 200 llamadas a usuarios distribuidos de la siguiente manera: a 54 usuarios se les brindo información, 65 usuarios no contactados, 3 no remite, residen en otro municipio 10, ya solicitaron vista 5, equivocados 27, fuera de servicio 36. Lo anterior se soporta en Excel y cargue en drive compartido	Soportes adjuntos y Dispuestos en Drive de Dirección de aseguramiento Carpetas Soportes Mes de agosto Actividad 3 *1_Planilla no Sistematizados	
4. Hacer entrega semanal de la información recopilada en los formatos establecidos de rastreo y caracterización, garantizando así la organización del archivo documental y el cumplimiento del objeto del contrato, para la consolidación de información que sustente los indicadores de gestión del Plan de Desarrollo y misionales de la Secretaría de Salud	Del 1 al 31 de agosto con el fin de soportar y diligenciar la información requerida para el cumplimiento de las actividades se alimentó semanalmente el documento enviado al técnico delegado. En esta actividad se canalizaron 473 usuarios de los cuales se encuentran: 43 usuarios Migrantes Venezolanos, 138 usuarios cabeza de hogar, 90 usuarios adulto mayor, 25 usuarios gestantes, 177 usuarios ninguna de las anteriores. Lo anterior soportado en planillas debidamente diligenciadas junto con soporte de drive institucional	Soportes adjuntos y Dispuestos en Drive de Dirección de aseguramiento Carpetas Soportes Mes de agosto Actividad 4 *1_BD Reporte Semanal *2_Envio Correo	
5. Apoyar y orientar a la comunidad en los Puntos de Atención al Ciudadano designados por la Secretaría de Salud, con relación a los procesos misionales, de acuerdo a las competencias territoriales del Sistema General de Seguridad Social	El día 31 de agosto, se brinda apoyo en el punto de atención al usuario SAC de la Secretaría de Salud Dirección de Aseguramiento, realizando orientación de promoción a la afiliación SAT de 34 usuarios y educación en deberes y derechos en salud caracterizando a 38 usuarios, en el horario de 8:00 am a 4:00 pm afiliando 18 personas por SAT y 2 por oficio. Por otro lado, el 14 de agosto, se realizó jornada de promoción a la afiliación SAT, realizando orientación de promoción a la afiliación a 84 usuarios los cuales 15 fueron afiliados por SAT, realizando orientación de promoción a la afiliación SAT de 84 usuarios y educación en deberes y derechos en salud caracterizando a 84 usuarios, en el horario de 8 am a 3:00 pm	Soportes adjuntos y Dispuestos en Drive de Dirección de aseguramiento Carpetas Soportes Mes de agosto Actividad 5 *1_Acta Meci	
6. Hacer entrega e ingresar diariamente a las matrices unificadas y asignadas el desarrollo y producto derivado de la cobertura realizada según corresponda la información relacionada a los usuarios identificados en terreno que presentan afiliación en otros territorios del país, para promover su traslado al municipio de residencia. Se debe garantizar la calidad de los datos, preservando la reserva de la información recopilada	En el mes de agosto se realizó llamadas y entrega de planillas de los usuarios que se encuentran activos en otros municipios, con el fin de promover el traslado hacia el municipio, con un total de 17 llamadas realizadas, por el cual se les brinda información a 25 usuarios, 6 no viven en Soacha, 2 reuertes, 21 no contactados, fuera de servicio 10, número equivocado 3, adicionalmente, se anexa una segunda base que se hizo filtro en las caracterizaciones hechas en el mes detectando 52 usuarios en otro municipio Soportado en Excel en el drive institucional	Soportes adjuntos y Dispuestos en Drive de Dirección de aseguramiento Carpetas Soportes Mes de agosto Actividad 6 *1_Base Activo otros Municipio *2_Envio correo	
7. Apoyar la organización y asistir a las jornadas mensuales de la secretaria de salud y la administración municipal	Para el mes de agosto, se apoya jornada de aseguramiento en salud, barrio San Rafael comuna cuatro	Soportes adjuntos y Dispuestos en Drive de Dirección de aseguramiento Carpetas Soportes Mes de agosto Actividad 7 *Acta jornada olivos *Acta jornada barrio	
8. Acatar las obligaciones generales dispuestas en los estudios previos e invitación del proceso de contratación y desempeñar las demás actividades que se le deleguen inherentes al objeto contractual	Se cumple con el pago de Seguridad Social, pensión y ARL del mes de Julio con la Planilla No 1056328345. Y se cumple con mi PG	Soportes adjuntos y Dispuestos en Drive de Dirección de aseguramiento Carpetas Soportes Mes de agosto Actividad 8 *1_Planilla de Pago	

LUZ DARY PAREDES

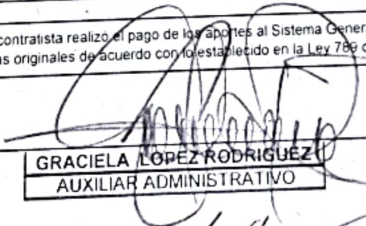
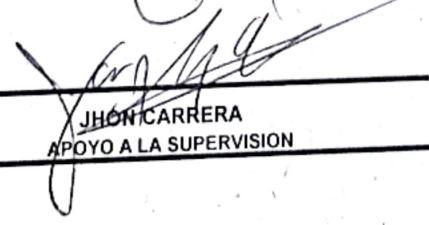
En mi calidad de supervisor y/o interventor, previa verificación de los productos recibidos, avalo el contenido del presente informe.

Firma del Supervisor

GRACIELA LOPEZ RODRIGUEZ

Auxiliar Administrativo

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA		CÓDIGO	GF-05-F06	
		VERSIÓN	1	
INFORME DE SUPERVISIÓN A PRESTACIÓN DE SERVICIOS		FECHA DE APROBACIÓN		
		DD	MM	AAAA
		29	11	2018
SECRETARÍA DE SALUD				
I. INFORMACIÓN DE SUPERVISIÓN				
Fecha de Expedición		Supervisor o Interventor		
DD	MM	AA	Teléfono o Ext	
			730 6060 EXT 2024	
II. INFORMACIÓN DE APOYO A LA SUPERVISIÓN				
JHON CARRERA				
III. INFORMACIÓN CONTRACTUAL				
LUZDARY PAREDES				
CC / NIT				
1 030 522 682				
IV. TIPO DE CONTRATO:				
Contrato	O.P.S. Convenio	24 de abril de 2023	Contrato No.	
	X		1841	
FECHA INICIO:	Plazo inicial		Adición	
25 de abril de 2023	CUATRO (4) MESES SIN QUE SUPERA EL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2023		2 MESES	
OBJETO				
PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DEL ASEGURAMIENTO EN SALUD, REALIZANDO LA BUSQUEDA, IDENTIFICACIÓN Y CARACTERIZACIÓN DE LA POBLACIÓN, PARA PROMOVER SU AFILIACIÓN EN EL MUNICIPIO DE SOACHA				
1/8/2023 31/8/2023 5				
VI. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO				
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS		VERIFICACIÓN		
1 Apoyar las acciones en terreno (en todas las comunas y corregimientos), para identificar, caracterizar y promover la afiliación al régimen subsidiado en el Municipio de Soacha, aplicando enfoque diferencial e ingresar el desarrollo y producto de los mismos diariamente a la matriz correspondiente. Se debe dar cumplimiento al cronograma semanal de actividades propuesto por la Dirección de Aseguramiento, articulando con las JAC y comunidad en general para garantizar la cobertura en áreas de dar cumplimiento y gestión al Plan de Desarrollo municipal.		Del 01 al 31 de agosto se brinda apoyo en el desarrollo acciones en terreno en las diferentes comunas del Municipio, identificando y caracterizando a la población de la zona con el fin de gestionar la afiliación al Sistema de Seguridad Social en Salud al Régimen Subsidiado. Promoviendo la universalización del aseguramiento en salud de la población del municipio. Se realizó barido en los siguientes barrios: los cerezos, Lincoln, limonares, brisas, Sisben, punto SAC, san Rafael. En esta actividad se canalizaron 473 usuarios de los cuales se encuentran: 47 usuarios Migrantes Venezolanos, 133 usuarios cabeza de hogar, 90 usuarios adulto mayor, 25 usuarias gestantes, 178 usuarios ninguna de las anteriores. Lo anterior soportado en planillas debidamente diligenciadas junto con soporte de drive institucional.		
2 Realizar el proceso de inscripción de oficio, al identificar población sin aseguramiento en salud, en cumplimiento a la Resolución 1128 de 2020, garantizando el soporte documental que sustente cada afiliación. Se debe dar cumplimiento al cronograma estipulado por la Dirección de Aseguramiento.		Del 1 al 31 de Agosto se realiza apoyo al desarrollo de actividades de rastreo con la estrategia de puerta a puerta, activando ruta de aseguramiento a 53 personas afiliadas a través de la plataforma SAT y 3 usuarios afiliados por Oficio, en los términos de la Resolución 1128 de 2020, adicionalmente, se realizó una base de datos de PPNA, en la cual se realizaron 11 llamadas, de los cuales se obtienen no se estableció contacto 7, renuente 1, número equivocado 1, fuera de servicio 1 y se enviaron 1 formatos de consentimientos los cuales se afiliaron 0 personas sistema al sistema SAT. Lo anterior soportado en PDF Excel, junto con el drive institucional.		
3 Apoyar el proceso de orientación a los usuarios asegurados no sisbenizados entregados por la oficina base de datos, para promover la matenización de la encuesta SISBEN IV, se debe incluir la población de movilidad por regímenes, usuarios con afiliación temporal al Sistema Afiliación Transaccional –(SAT) y la acreditación de permanencia en el municipio de migrantes venezolanos en el marco normativo del Decreto 064 de 2020 o el que hagan sus veces.		Del 1 al 31 de agosto se realizaron llamadas de la base de datos suministrada por la Dirección de Aseguramiento, promoviendo la importancia se solicitar la encuesta del Sisben metodología IV en el municipio de Soacha, se realizan 200 llamadas a usuarios distribuidos de la siguiente manera, a 54 usuarios se les brindó información, 65 usuarios no contactados, 3 no renuente, residen en otro municipio 10, ya solicitaron visita 5, equivocados 27, fuera de servicio 36. Lo anterior se soporta en Excel y cargue en drive compartido.		
4 Hacer entrega semanal de la información recopilada en los formatos establecidos de rastreo y caracterización, garantizando así la organización del archivo documental y el cumplimiento del objeto del contrato, para la consolidación de información que sustente los indicadores de gestión del Plan de Desarrollo y misionales de la Secretaría de Salud		Del 1 al 24 de agosto con el fin de soportar y diligenciar la información requerida para el cumplimiento de las actividades se alimentó semanalmente el documento enviado al técnico delegado, En esta actividad se canalizaron 473 usuarios de los cuales se encuentran: 43 usuarios Migrantes Venezolanos, 138 usuarios cabeza de hogar, 90 usuarios adulto mayor, 25 usuarias gestantes, 177 usuarios ninguna de las anteriores. Lo anterior soportado en planillas debidamente diligenciadas junto con soporte de drive institucional.		

<p>5 Apoyar y orientar a la comunidad en los Puntos de Atención al Ciudadano designados por la Secretaría de Salud, con relación a los procesos misionales, de acuerdo a las competencias territoriales del Sistema General de Seguridad Social.</p>	<p>El día 24 de agosto, se brinda apoyo en el punto de atención al usuario SAC de la Secretaría de Salud Dirección de Aseguramiento, realizando orientación de promoción a la afiliación SAT de 34 usuarios y educación en deberes y derechos en salud caracterizando a 38 usuarios, en el horario de 8:00 am a 4:00 pm afiliando 18 personas por SAT y 2 por oficio. Por otro lado, el 14 de agosto, se realizó jornada en el SISBEN, realizando caracterización y afiliación a 84 usuarios los cuales 15 fueron afiliados por SAT, realizando orientación de promoción a la afiliación SAT de 84 usuarios y educación en deberes y derechos en salud caracterizando a 84 usuarios, en el horario de 8 am a 3:00 pm.</p>
<p>6 Hacer entrega e ingresar diariamente a las matrices unificadas y asignadas, el desarrollo y producto derivado de la cobertura realizada según corresponda la información relacionada a los usuarios identificados en terreno que presentan afiliación en otros territorios del país, para promover su traslado al municipio de residencia. Se debe garantizar la calidad de los datos, preservando la reserva de la información recopilada.</p>	<p>En el mes de agosto se realizó llamadas y entrega de planillas de los usuarios que se encuentran activos en otros municipios, con el fin de promover el traslado hacia el municipio, con un total de 77 llamadas realizadas, por el cual se les brinda información a 25 usuarios, 6 no viven en Soacha, 2 renuentes, 21 no contactados, fuera de servicio 10, número equivocado 3. adicionalmente, se anexa una segunda base que se hizo filtro en las caracterizaciones hechas en el mes detectando 52 usuarios en otro municipio Soportado en Excel en el drive institucional.</p>
<p>7 Apoyar la organización y asistir a las jornadas mensuales de la secretaria de salud y la administración municipal.</p>	<p>Para el mes de agosto, se apoya jornada de aseguramiento en salud, barrio San Rafael comuna cuatro.</p>
<p>8 Acatar las obligaciones generales dispuestas en los estudios previos e invitación del proceso de contratación y desempeñar las demás actividades que se le deleguen inherentes al objeto contractual.</p>	<p>Se cumple con el pago de Seguridad Social, pensión y ARL del mes de Julio con la Planilla No.1056328345. Y se cumple con mi PG</p>
<p>En mi calidad de supervisor, previa verificación de los productos recibidos certifico que el contratista cumplió con las obligaciones en los términos y tiempos pactados, las cuales fueron verificadas y se avala el presente informe de conformidad con el Artículo 83 y 84 de la ley 1474 de 2011.</p>	
<p>Así mismo, el supervisor certifica que el contratista realizó el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y ARL, presentando las planillas originales de acuerdo con lo establecido en la Ley 789 de 2002 y Decreto 1709 de 2002.</p>	
<div style="text-align: center;">  GRACIELA LÓPEZ RODRÍGUEZ AUXILIAR ADMINISTRATIVO </div> <div style="text-align: center;">  JHÓN CARRERA APOYO A LA SUPERVISION </div>	

Simple

PAGOSIMPLE

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte:

2023-08-28, 09: PM

Tipo Planilla:

I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Periodo Cotización:

julio de 2023

Periodo Servicio:

julio de 2023

Número Planilla:

1056328345

Referencia pago

8836284920

PAGADA 28/08/2023

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	LUZ DARY PAREDES AYALA	Dirección	CR 9 ESTE #36 - 75
Documento	CC1030522682	Teléfono	3046004950
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Forma Presentación	UNICA
Tipo Persona	NATURAL	Departamento	BOGOTA D.C.
Ciudad	BOGOTA D.C.	Identificación	
Representante Legal		ARP	SEGUROS DE VIDA COLPATRIA S.A.
Total Afiliados	1		

II. DETALLE DEL APORTANTE

DETALLE DEL APORTANTE																																			
Datos Afiliado				Novedades												Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total			
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	INC	DET	RET A	TDE	TAL	TGP	VGP	COR	VST	SIN	ICF	LM	VAC	ASST	IMP	OTRO	OTRO	OTRO	OTRO	OTRO	OTRO	OTRO	OTRO	OTRO	OTRO	OTRO	OTRO	OTRO	OTRO	OTRO	Total	
C 1030522682	LUZ DARY PAREDESAYALA	59	0																																\$336.700

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	Incapacidades, licencias, saldos a Favor	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$1.160.000	\$1.160.000	\$1.160.000	\$0	\$185.600	\$145.000	\$6.100	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$336.700	\$2.400	\$339.100